

RESOLUCIÓ RELATIVA A LA SOL·LICITUD D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA

Identificació de la sol·licitud: [REDACTED]

Sol·licitant: [REDACTED]

FETS

1. En data 9 de juny de 2026 va tenir entrada a la Universitat de Girona una sol·licitud d'accés a la informació pública en què la persona interessada demanava:
 - *Models o exemples de proves de coneixements utilitzats en altres processos selectius similars.*
 - *Criteris de valoració o continguts orientatius emprats pel tribunal.*
2. La sol·licitud s'emmarca en la preparació de la convocatòria **CPLI-03/26 per a una plaça de tècnic/a de medi ambient a la UCSOP**, publicada al DOGC el 30 d'abril de 2026.
3. Consultats els serveis competents, es constata que:

La plaça objecte de la convocatòria presenta **una elevada especificitat funcional**. No es disposa de **models o exemples de proves de coneixements de processos selectius anteriors equiparables**, atès que no s'han dut a terme convocatòries amb continguts homogenis o reutilitzables. Els **criteris de valoració** són determinats pel tribunal qualificador en el marc de cada procés selectiu, d'acord amb les bases de la convocatòria corresponent.

FONAMENTS DE DRET

1. D'acord amb l'article 18 de la **Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern**, totes les persones tenen dret a accedir a la informació pública en els termes establerts per la llei.
2. D'acord amb l'article 2.b) de la mateixa llei, s'entén per informació pública els continguts o documents que obren en poder de l'Administració i han estat elaborats o adquirits en l'exercici de les seves funcions.
3. Segons doctrina consolidada en matèria de transparència, el dret d'accés no obliga les administracions públiques a elaborar informació nova ni a crear documents inexistents, sinó únicament a facilitar la informació disponible.
4. D'acord amb la normativa reguladora dels processos selectius, els tribunals qualificadors disposen d'autonomia tècnica per determinar els continguts i criteris d'avaluació en cada convocatòria, dins el marc establert per les bases.

RESOLC:

Primer. Estimar parcialment la sol·licitud d'accés a la informació pública.

Segon. Informar-vos que no disposem en aquest moment de models de proves de coneixements que s'hagin fet servir per a la cobertura d'aquest lloc de treball en convocatòries anteriors, atès que la persona que l'ocupava ho feia des de l'agost del 2007.

Tercer. Informar-vos que les proves utilitzades en altres processos selectius de personal laboral no us seran probablement d'utilitat en aquest cas, atès que es tracta de places altament tècniques i especialitzades. Cada lloc de treball presenta particularitats pròpies, i correspon a cada tribunal determinar la tipologia de proves més adient en cada procés, sense que hagi d'existir una estructura comuna entre tots ells.

Quart. Amb l'objectiu d'orientar-vos en la preparació de la prova de coneixements, únicament us podem indicar que les proves, d'acord amb el que estableix el 6è Conveni col·lectiu del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis laboral de les universitats públiques de Catalunya, es basaran en l'avaluació de les funcions pròpies del lloc de treball. Aquestes funcions es troben detallades a l'annex 2, punt 4, de la convocatòria. Així mateix, és convenient tenir en compte el contingut de l'apartat 7.1.1 de la convocatòria, on s'especifica el desenvolupament del concurs.

Atès que aquesta plaça està destinada a cobrir un lloc de treball de tècnic/a de medi ambient, concretament a la Unitat de Compromís Social i Orientació Professional (UCSOP), és important revisar amb deteniment la missió del lloc, així com les funcions que s'hi associen, d'acord amb el que estableix l'annex 2 de la convocatòria. A partir d'això, us recomanem orientar l'estudi cap als continguts que considereu més adients per a l'adequat exercici d'aquestes funcions.

Podeu trobar més informació addicional a la pàgina web de la UCSOP: <https://www.udg.edu/ca/compromis-social/arees-de-compromis-social/sostenibilitat>, que és el servei on s'ubicarà aquest lloc de treball.

Es recorda l'obligació de tractar les dades personals que puguin figurar en aquests documents d'acord amb la normativa de protecció de dades, amb les limitacions concretes de difusió que es deriven d'aquesta normativa, tot preservant els drets de les persones a qui corresponen les dades i evitant que es perjudiquin injustament els seus drets i interessos.

Únicament la persona receptora de la informació és beneficiària i responsable de la reutilització de la informació que pugui dur a terme. Aquests termes i condicions d'ús vinculen les persones pel fet d'obtenir la informació o accedir-hi. La reutilització de la informació que es pugui efectuar es farà sota la responsabilitat exclusiva de la persona que la reutilitza.

La Universitat de Girona no pot garantir l'absència absoluta d'errors o defectes. Llevat del cas dels documents autèntics que es difonen des de la seu electrònica, la Universitat

de Girona no es fa responsable dels danys o perjudicis que eventuals errors o defectes puguin crear a la persona que reutilitzi la informació, o a tercers.

Atentament,

Albert Navarro García

Vicerector d'Economia i Transformació Digital

Per delegació, conforme la Resolució del rector de 18 de desembre de 2025 (DOGC núm. 9574, de 31-12-2025)

Contra aquesta resolució que posa fi a la via administrativa, podeu interposar, en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la comunicació, recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictada, d'acord amb el que preveu l'article 38 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Podeu presentar també una reclamació gratuïta davant la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la comunicació, d'acord amb el que preveu l'article 42 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

També podeu interposar directament recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la comunicació, d'acord amb els articles 10.1.a i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.